21 mei 2023

Beste Koorleden,

Onlangs heb ik aangegeven dat ik de functie van koffiecoördinator bij het koor, na een periode van vele jaren, graag zou willen overdragen aan een ander koorlid.

Aangezien nog niemand zich heeft aangemeld zal ik aangeven wat deze functie inhoudt:

* 2 x per jaar een rooster voor de koffiediensten maken.(Elk half jaar ivm de agenda van het koor). Momenteel is de indeling voor de beurten 1 keer per 4 weken voor 2 personen.
* Zelf neem je ook deel aan dit rooster.
* Inkopen doen zoals, koffie, thee, koekjes en andere benodigdheden. Deze uitgaven worden vergoed door de penningmeester.
* Ervoor zorgen dat er in de koffiekist voldoende benodigdheden zijn voor de dienst.
* Als het nodig is nieuwe koorleden vinden voor de koffiedienst of invallers.
* Nieuwe deelnemers inwerken of organiseren dat iemand anders van de vaste ploeg diegene inwerkt.

De koffieploeg is niet verantwoordelijk voor de maandelijkse borrel. Die wordt door het bestuur geregeld.

Wanneer er een studieweekend in de school is, is het wel de bedoeling dat de koffiedienst voor de koffie en thee zorgt.

Het is een leuke en sociale bezigheid en daardoor heb je ook meer contact met de koorleden.

Hopelijk geeft dit wat duidelijkheid en is er iemand die deze taak van mij over wil nemen.

Ik zal diegene informeren hoe ik het heb georganiseerd.

Als er vragen zijn verneem ik die graag.

Hedy Jacobson.

h.jacobson@kpnmail.nl